

NOTIZIARIO

DELLA CASSA EDILE DI COMO E LECCO

ANNO 15°

N. 1 - APRILE 2004

PERIODICO DELLA CASSA EDILE DI MUTUALITÀ ED ASSISTENZA DELLE PROVINCE DI COMO E LECCO

Redazione: 22100 COMO - Via A. Diaz, 26 ● Autorizz. Trib. Como n. 23 del 17-11-1989 ● Dir. Resp. Alberto Di Gennaro ● Spedizione in Abbon. Postale ● Art. 2 comma 20/C L. 662/96 - Como ● Quadrimestrale ● Stampa: Pentagraf snc di Ballabio & C. - Lipomo (Co) - Via Oltrecolle, 37 - Tel. 031.283.333

COMO, Via Diaz n. 26, tel. 031.245.811 - Fax 031.261.658 - E-mail info@cassaedilecomo.it - sito internet www.cassaedilecomo.it

LECCO, Via Parini n. 33, tel. 0341.364.480 - Fax 0341.360.543 - E-mail info@cassaedilelecco.it - sito internet www.cassaedilelecco.it

ORARIO DI APERTURA UFFICI: nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle 12,30 e dalle 14 alle 18,30

LA CASSA EDILE DI COMO E LECCO COMPIE 75 ANNI!

La Cassa nasce infatti nel 1919 in Como nell'allora via Unione 10 (oggi via Diaz 26) come sezione distaccata della Cassa Edile di Milano con la denominazione Cassa Edile per le Assicurazioni Sociali di Como e con il compito di gestire l'assicurazione contro la disoccupazione involontaria.

Con R.D. 15 aprile 1929, in funzione dell'attività svolta dal 1919, si provvede al ricono-

scimento giuridico della Cassa Edile di Como eretta in ente morale, che si stacca così da Milano, dandole competenza sul territorio della Provincia e proprio statuto organico.

Nel 1945 alla Cassa viene destinato il servizio di accantonamento delle quote ferie e della gratifica natalizia del settore. Da questa data verranno affidati alla Cassa Edile altri compiti e funzioni di primaria importanza per il settore che ne fanno l'attività attuale dei nostri giorni.

Sul prossimo Notiziario avremo cura di informarvi sulle celebrazioni attualmente in fase di preparazione e previste per il mese di ottobre p.v.

Il Consiglio Generale della Cassa sta valutando la possibilità di conferire dei riconoscimenti ai lavoratori e alle imprese con maggiore anzianità di iscrizione.

L'Ufficio di Lecco si è trasferito dal numero civico 35 al numero 33 di Via Parini



In questo numero...

- | | |
|--|--------|
| ✓ La Cassa Edile di Como e Lecco
compie 75 anni | pag. 1 |
| ✓ L'Ufficio di Lecco si è trasferito dal
numero civico 35 al 33 di Via Parini | pag. 1 |
| ✓ Edilcard | pag. 2 |
| ✓ Modulo di denuncia sinistro
Diaria da ricovero a seguito di infortunio | pag. 3 |
| ✓ Liquidazione anzianità professionale edile | pag. 4 |
| ✓ Richiesta di soggiorno climatico estivo
per i figli dei lavoratori | pag. 5 |
| ✓ Richiesta assistenze diverse | pag. 7 |

EDILCARD

Edilcard è un nuovo servizio che le Casse Edili offrono ai propri iscritti. La tessera è stata istituita per la prima volta nel 2003 a seguito dell'accordo nazionale tra Ance (Associazione nazionale dei costruttori edili), Associazioni delle imprese artigiane e Feneal-Uil, Filca-Cisl e Fillea-Cgil (Organizzazioni sindacali dei lavoratori edili). Quest'accordo prevedeva, infatti, la creazione di una tessera di riconoscimento valida su tutto il territorio nazionale per l'accesso dei lavoratori dell'edilizia ad una rete di circa mille strutture sanitarie convenzionate, usufruendo di tariffe agevolate. Lo scorso anno centinaia di operai edili hanno utilizzato questi centri convenzionati (cliniche, laboratori di analisi, studi medici, dentisti, ecc.) ottenendo sconti sulle tariffe applicate mediamente tra il 10 e il 15%. Il lavoratore iscritto alla Cassa Edile e i suoi familiari hanno la possibilità di usufruire della convenzione non soltanto nell'ambito della propria provincia, bensì su tutto il territorio nazionale.

Pubblichiamo l'elenco delle convenzioni locali delle province di Como e Lecco:

- Ospedale Valduce, Como, Via Dante 11
- Polispecialistico S. Giuseppe, Como, Via Carso 71
- Centro Diagnostico S. Nicolò, Cantù, Via Como 5
- Villa Beretta, Costamasnaga, Via Sauro 17
- Dental Center, Anzano del Parco, Via della Repubblica 5
- Studio Odontoiatrico Dott. Antonello Pagani, Lomazzo, Via del Seprio 31.

Per l'anno 2004 per ogni iscritto alle Casse Edili in possesso di tessera "Edilcard" è stata inoltre attivata un'assicurazione che garantisce un'indennità onnicomprensiva e forfettaria di:

a) Nel caso di infortunio extraprofessionale:

- 350 euro in caso di ricovero in Istituto di cura (ospedale, clinica o casa di cura convenzionata, ecc.), di durata pari o superiore a 20 giorni e fino a 40 giorni;
- 700 euro in caso di ricovero in Istituto di cura di durata superiore a 40 giorni.

b) Nel caso di infortunio sul lavoro:

- 700 euro in caso di ricovero in Istituto di cura di durata pari o superiore a 20 giorni e fino a 40 giorni;
- 1.400 euro in caso di ricovero in Istituto di cura di durata superiore a 40 giorni.

Nel caso in cui il lavoratore sia anche iscritto al Fondo di previdenza complementare per il settore dell'edilizia – Prevedi, le indennità previste ai punti a) e b) verranno raddoppiate, cioè diventeranno rispettivamente 700 o 1.400 euro per ricoveri da infortunio extraprofessionale e 1.400 o 2.800 euro per i ricoveri da infortunio sul lavoro.

L'assicurazione coprirà gli infortuni, avvenuti anche all'estero, verificatisi dal 1° gennaio 2004 e che determinino un ricovero ospedaliero con inizio entro 30 giorni dall'infortunio stesso.

Dal 1° gennaio 2004 sono state introdotte inoltre delle modifiche migliorative:

- nei casi di ricovero ospedaliero di durata pari o superiore a 20 giorni e fino a 40 saranno considerati utili ai fini del conteggio per l'ottenimento dell'indennità i giorni di gessatura con decorso domiciliare fino ad un massimo di 10 giorni (esempio: 10 giorni di ricovero + 10 giorni di gessatura = 20 giorni di ricovero);
- nei casi di ricovero ospedaliero di durata superiore a 40 giorni saranno considerati utili ai fini del conteggio per l'ottenimento dell'indennità i giorni di gessatura con decorso domiciliare fino ad un massimo di 20 giorni (esempio: 20 giorni di ricovero + 20 giorni di gessatura = 40 giorni di ricovero).

Il lavoratore deve far pervenire o tramite la propria Cassa Edile o direttamente alla Società SIGES (via F.lli Ciocca, 12 - 83100 Avellino) **entro 20 giorni dalla data di dimissione** dall'Istituto di cura, la seguente documentazione:

- modulo di denuncia del sinistro (reperibile presso la Cassa Edile) debitamente compilato in ogni sua parte e firmato dal lavoratore;
- copia conforme all'originale della cartella clinica completa relativa al ricovero;
- certificazioni mediche attestanti la causa del sinistro e la relativa prognosi;
dichiarazione (per gli iscritti al Fondo Prevedi) di regolare iscrizione oppure copia della busta paga da cui risulti la contribuzione al Fondo.

Si ricorda che per conoscere l'elenco dettagliato delle strutture convenzionate per ogni provincia si può consultare il sito www.edilcard.it o rivolgersi alla propria Cassa Edile. Inoltre, per ulteriori informazioni anche sulla parte assicurativa, è possibile telefonare al call center al numero 0688521729 o inviare una e-mail a informazioni@edilcard.it.

**MODULO DENUNCIA SINISTRO
POLIZZA N. CI032125 EDILCARD (Siges S.r.l.)
DIARIA DA RICOVERO A SEGUITO DI INFORTUNIO**

**Da inviare a mezzo posta entro 20 giorni dalla data di dimissioni a:
SIGES S.R.L. – Via F.lli Ciocca, 12 – 83100 Avellino Av
Tel. 0825/35994 - Fax 0825/30838**

Dati Personali dell'Assicurato

COGNOME E NOME	RECAPITO TELEFONICO
	/

DATA DI NASCITA	SESSO	CODICE FISCALE
/ /	M F	

INDIRIZZO	C.A.P.	COMUNE	PROV.

DOCUMENTO IDENTIFICATIVO	NUMERO DOCUMENTO	RILASCIATO DA	IN DATA
			/ /

DATI VALIDI AI SENSI DELLA LEGGE 197/1995

DATA DI ACCADIMENTO DELL'INFORTUNIO	LUOGO DI ACCADIMENTO DELL'INFORTUNIO	ORA
/ /		

Descrizione dell'evento (chiara e breve narrazione del modo e delle circostanze che hanno dato luogo al sinistro, delle cause che l'hanno provocato e delle sue immediate conseguenze):

L'Assicurato, o i suoi aventi diritto, deve/ono far pervenire alla Società, unitamente ad una copia di un documento di identità valido, la denuncia dell'evento assicurato allegando al presente modulo, compilato in ogni sua parte e sottoscritto, i seguenti documenti:

1. copia della propria EDILCARD;
2. dichiarazione della Cassa Edile di competenza di regolare iscrizione al momento del sinistro, oppure copia della busta paga dalla quale risulti l'appartenenza e la contribuzione alla Cassa Edile di competenza al momento del sinistro;
3. copia conforme all'originale della cartella clinica completa relativa al/ai ricovero/i;
4. certificazioni mediche attestanti la causa del sinistro e la relativa prognosi;

ed inoltre, per gli iscritti al Fondo Pensione di categoria PREVEDI:

5. dichiarazione di regolare iscrizione al Fondo Pensione oppure copia della busta paga del mese in cui si è verificato l'infortunio dalla quale risulti la trattenuta della contribuzione al Fondo.

Autorizzo il trattamento dei dati comuni e sensibili, anche da parte dell'Associazione Contraente la Polizza, secondo la Legge 675/96, come da modulo a parte.

DATA	FIRMA
/ /	

LIQUIDAZIONE ANZIANITÀ PROFESSIONALE EDILE

A partire dal 19 aprile scorso abbiamo provveduto ad inviare, ai lavoratori aventi diritto, gli assegni di bonifico o gli accrediti in c/c relativi alla LIQUIDAZIONE DELL'ANZIANITÀ PROFESSIONALE EDILE calcolata sulle ore ordinarie di lavoro effettivamente prestate nel periodo 1/10/2002-30/9/2003. La prestazione, che è stata inviata al netto della ritenuta IRPEF 23,00%, per la quale, a tempo debito verrà trasmessa la prescritta certificazione fiscale, **è stata calcolata, come da regolamento, sulle ore lavorate del citato periodo moltiplicato l'importo orario corrispondente**

alla qualifica ed al numero delle erogazioni percepite. Le quote orarie sono variate rispetto a quelle dello scorso anno. Al fine di poter verificare la rispondenza dell'importo lordo liquidato, riportiamo qui sotto la tabella riferita al numero delle erogazioni percepite ed alla qualifica attribuita. Ricordiamo che per acquisire il diritto alla erogazione, occorre aver maturato 2.100 ore dal 1/10/2001 al 30/9/2003 considerando: ore di lavoro ordinario, malattia, infortunio/malattia professionale, congedo matrimoniale, servizio militare, cassa integrazione straordinaria.

IMPORTO ORARIO IN EURO

Numero delle erogazioni percepite dal singolo operaio	Operaio 4° livello	Operaio specializzato	Operaio qualificato	Operaio comune
APRILE 2004				
1 ^a e 2 ^a erogazione	0,1411	0,1310	0,1179	0,1008
3 ^a e 4 ^a erogazione	0,2821	0,2621	0,2358	0,2015
5 ^a e 6 ^a erogazione	0,4232	0,3930	0,3537	0,3024
7 ^a e 8 ^a erogazione	0,5643	0,5241	0,4716	0,4031
9 ^a e successive	0,7054	0,6550	0,5896	0,5038





RICHIESTA DI SOGGIORNO CLIMATICO ESTIVO PER I FIGLI DEI LAVORATORI

(Art. 9 del regolamento per le assistenze)

TERMINE ULTIMO DI PRESENTAZIONE
30 aprile 2004

Alla
**CASSA EDILE DI MUTUALITÀ ED ASSISTENZA
DELLE PROVINCE DI COMO E LECCO**
Via A. Diaz, 26
22100 **COMO**

Il/la sottoscritto/a _____ cod. n. _____

nato/a il _____ coniugato con _____

residente a _____ frazione _____

via _____ N. tel. _____ / _____

attualmente alle dipendenze dell'Impresa _____

a conoscenza di quanto deliberato dal Comitato di Gestione della Cassa Edile di Como e di Lecco circa i soggiorni climatici estivi per i figli, fratelli o equiparati a carico dei lavoratori iscritti, presenta domanda per:

A) - L'INVIO GRATUITO del _____ figlio/a _____ nato/a il _____
luogo di nascita _____ (____) codice fiscale _____

IMPORTANTE: Nominativo scuola frequentata _____
nella seguente località (indicare con una **X** la località ed il turno scelti, salvo disponibilità di posti):

MINORI

PINARELLA
dai 5 agli 11 anni
 26/6 - 16/7/2004
 17/7 - 06/8/2004
 07/8 - 27/8/2004

MAGGIO VALSASSINA
dai 5 agli 11 anni
 26/6 - 16/7/2004
 17/7 - 06/8/2004
 07/8 - 27/8/2004

MARE

PINARELLA
dai 12 ai 16 anni (16 non compiuti all'atto della partenza)
 26/6 - 16/7/2004
 17/7 - 06/8/2004
 07/8 - 27/8/2004

MONTI

MAGGIO VALSASSINA
dai 12 ai 16 anni (16 non compiuti all'atto della partenza)
 26/6 - 16/7/2004
 17/7 - 06/8/2004
 07/8 - 27/8/2004

Ritrovo partenza: **COMO** **LECCO**

B) - IL PAGAMENTO DELLA RETTA all'Istituto o Ente _____ con sede

a _____ per il soggiorno di un turno (massimo 30 giorni) a _____

del _____ figlio/a _____ nato/a il _____ luogo di nascita _____ (____)

codice fiscale _____ che, data la sua condizione fisica e psichica, richiede particolari cure assistenziali.

data _____ (firma del lavoratore) _____

Il sottoscritto, nella qualità di esercente la potestà del figlio/a di cui alla presente richiesta, esonera la Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza delle Province di Como e Lecco da ogni responsabilità in caso di malattia o di infortunio durante il periodo di soggiorno.

LA CASSA EDILE SI RISERVA LA FACOLTÀ DI RICHIEDERE LA DOCUMENTAZIONE DELLA SITUAZIONE DI FAMIGLIA.

- Allegati: 1) **PER I PORTATORI DI HANDICAP E CASI PARTICOLARI** l'invaldità dell'interessato deve essere attestata dalla cartella clinica o dal certificato di invalidità rilasciato dall'autorità competente.
2) **PER I PORTATORI DI HANDICAP E CASI PARTICOLARI**, che non possono beneficiare del soggiorno presso le strutture di Maggio Valsassina e Pinarella di Cervia, nota preventiva di spesa redatta dall'istituto o Ente scelto, con l'indicazione del periodo di soggiorno prenotato. **Potranno essere prese in considerazione solo richieste di soggiorno aventi finalità terapeutiche.** Il pagamento della retta o della quota verrà effettuato dietro presentazione di fattura o idonea documentazione fiscale, poiché verrà presa in considerazione anche la parte relativa all'eventuale accompagnatore, è necessario che il documento di spesa riporti i nominativi dei fruitori del soggiorno.

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto chiede di poter fruire dei servizi delle prestazioni della Cassa Edile, a norma del vigente C.C.N.L., per gli operai dipendenti dalle imprese edili ed affini, dell'accordo integrativo provinciale, in vigore, nonché dello Statuto e del Regolamento della Cassa Edile stessa. Dichiaro di applicare e si impegna ad osservare gli atti normativi sopra ricordati e consente alla Cassa Edile di esibire la presente dichiarazione in qualunque momento ne abbia interesse. In particolare dichiaro di essere a conoscenza della percentuale trattenuta dall'impresa quale quota di adesione contrattuale operaia. Di approvare che essa venga versata alla Cassa Edile in ottemperanza alla normativa vigente e dalla stessa devoluta alle Associazioni Sindacali previste dai C.C.N.L.

Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, di essere alle dipendenze di impresa iscritta alla Cassa Edile al momento della presentazione (o spedizione) della domanda, o, se non più alle dipendenze, di rientrare nelle condizioni previste dall'art. 2 del regolamento delle assistenze.

Accenso al trattamento dei miei dati personali, sia comuni che sensibili e alla loro comunicazione per la realizzazione delle finalità istituzionali della Cassa Edile.

Data _____ Firma del lavoratore _____

LEGGERE ATTENTAMENTE LE NORME RIPORTATE A TERGO

NORME DI CARATTERE GENERALE DEL REGOLAMENTO PER LE ASSISTENZE DIVERSE

Art. 1 - DIRITTO

Il diritto di richiedere alla Cassa Edile di Como e di Lecco le sottoindicate assistenze è determinato dal possesso da parte del lavoratore dei seguenti requisiti:

- aver maturato, anche in più circoscrizioni territoriali, almeno 600 ore nei sei mesi precedenti l'evento assistibile, con relativo accantonamento presso le competenti Casse Edili della percentuale per ferie e gratifica natalizia. In deroga a quanto sopra previsto, non è richiesto alcun limite di contribuzione per domande di assistenze diverse presentate da o per conto di lavoratori, conseguenti a "infortunio sul lavoro";
- risultare alle dipendenze di Impresa iscritta, che sia in regola con la trasmissione delle denunce mensili, che abbia effettuato tutti i versamenti a suo carico entro i termini previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dagli accordi locali e dal regolamento amministrativo della Cassa Edile di Como e di Lecco e che non abbia in corso pendenze amministrative con la medesima. Nel caso di perdurata inadempienza da parte dell'impresa, il lavoratore manterrà comunque, per un massimo di tre mesi, il diritto ad usufruire delle assistenze, purché risulti in essere il rapporto di lavoro, sia a tempo pieno che a orario ridotto o sospeso.

Art. 2 - DECADENZA DAL DIRITTO ALLE ASSISTENZE

Il lavoratore decade dal diritto alle prestazioni della Cassa Edile dopo tre mesi dalla data di cessazione del rapporto di lavoro, con effetto immediato, durante i periodi di astensione volontaria dal lavoro nonché in caso di dimissioni.

In ogni caso il lavoratore perderà il diritto nell'ipotesi di rioccupazione in altri settori.

In caso di morte del lavoratore iscritto alla Cassa Edile di Como e di Lecco, per il quale risultano almeno 600 ore di accantonamento nei sei mesi precedenti l'evento, gli eredi (coniuge e figli a carico) possono richiedere le prestazioni previste a favore degli iscritti, purché alla data della richiesta non siano trascorsi più di sei mesi dal decesso.

Inoltre per i figli dei lavoratori deceduti saranno riconosciute, fino al sussistere dei requisiti richiesti, le seguenti prestazioni:

- soggiorno climatico per i figli dei lavoratori (art. 10);
- borse di studio (art. 11);
- contributo per fini di studio (art. 12) per un massimo di tre anni.

Il termine di decadenza di cui al primo comma viene elevato a 6 mesi nel caso di lavoratori dipendenti da Imprese soggette a procedura fallimentare.

Art. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di assistenza, redatte sugli stampati predisposti dalla Cassa Edile e in distribuzione presso la stessa, le Imprese e le Organizzazioni Sindacali di categoria o scaricabili dal sito Internet www.cassaedilecomo.it o www.cassaedilelecco.it, devono essere trasmesse - accompagnate da tutti i documenti richiesti - entro e non oltre i termini stabiliti per ciascuna voce assistenziale a pena di decadenza.

DISPOSIZIONI PER IL SOGGIORNO CLIMATICO ESTIVO NELL'ANNO 2004

FIGLI, FRATELLI O EQUIPARATI (MINORI E ADOLESCENTI) O MINORI E ADOLESCENTI CONVIVENTI CON IL RICHIEDENTE a carico di lavoratori regolarmente iscritti alla Cassa Edile di Como e di Lecco potranno beneficiare di **un turno gratuito** di soggiorno al mare o ai monti durante la prossima estate presso gli Enti convenzionati (PINARELLA DI CERVIA e MAGGIO VALSASSINA - Villaggi Cassa Edile di Milano) purché compresi nelle seguenti età:

- MINORI dai 5 agli 11 anni: nati negli anni 1999 - 98 - 97 - 96 - 95 - 94 e 1993;
- ADOLESCENTI dai 12 ai 16 anni (16 anni non compiuti all'atto della partenza): nati negli anni 1992 - 91 - 90 - 89 e 1988.

Gli handicappati inferiori ai 16 anni d'età (non compiuti all'atto della partenza) e dopo una valutazione delle condizioni sanitarie da parte degli organi direttivi del soggiorno climatico, possono beneficiare di un turno gratuito di soggiorno presso le strutture di Pinarella di Cervia e di Maggio Valsassina - Villaggi Cassa Edile di Milano, nelle modalità e nei periodi previsti per minori ed adolescenti.

Per gli handicappati e i casi particolari che non possono beneficiare del soggiorno presso le strutture di Maggio Valsassina e Pinarella di Cervia, senza limiti d'età, potranno essere scelti dal lavoratore gli Enti o gli Istituti specializzati ai quali, nei limiti di spesa stabiliti di anno in anno dal Comitato di Gestione, la Cassa Edile pagherà direttamente la retta.

Il godimento delle prestazioni di cui sopra è esteso anche ai figli dei lavoratori defunti. Casi e condizioni particolari saranno esaminati dal Comitato di Gestione.

Le domande dovranno pervenire **ENTRO IL 30 APRILE 2004 obbligatoriamente accompagnate dai seguenti documenti:**

- PER I PORTATORI DI HANDICAP E CASI PARTICOLARI** l'invalidità dell'interessato deve essere attestata **dalla cartella clinica o dal certificato di invalidità** rilasciato dall'autorità competente.
- PER I PORTATORI DI HANDICAP E CASI PARTICOLARI**, che non possono beneficiare del soggiorno presso le strutture di Maggio Valsassina e Pinarella di Cervia, nota preventiva di spesa redatta dall'istituto o Ente scelto, con l'indicazione del periodo di soggiorno prenotato. **Potranno essere prese in considerazione solo richieste di soggiorno aventi finalità terapeutiche.** Il pagamento della retta o della quota verrà effettuato dietro presentazione di fattura o idonea documentazione fiscale, poiché verrà presa in considerazione anche la parte relativa all'eventuale accompagnatore, è necessario che il documento di spesa riporti i nominativi dei fruitori del soggiorno.

LA CASSA EDILE SI RISERVA LA FACOLTÀ DI RICHIEDERE LA DOCUMENTAZIONE DELLA SITUAZIONE DI FAMIGLIA.

IMPORTANTE:

Saranno tenute in considerazione le richieste preferenziali di turno in base all'ordine di arrivo delle domande e ciò fino all'esaurimento dei posti disponibili.

Qualora le richieste pervenute comportino una spesa eccedente rispetto a quella preventivata, potrà essere formata una graduatoria in base ai criteri che verranno stabiliti dal Comitato di Gestione.

Per qualsiasi informazione o chiarimento possa necessitare rammentiamo che gli uffici di questa Cassa Edile sono aperti a:

COMO, in Via A. Diaz n. 26, telef. 031.245.820 - Fax 031.261.658 nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle 12,30 e dalle 14 alle 18,30.
Sito internet: www.cassaedilecomo.it - e-mail: p.canzetti@cassaedilecomo.it

LECCO, in Via Parini n. 33, telef. 0341.364.480 - Fax 0341.360.543 nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle 12,30 e dalle 14 alle 18,30.
Sito internet: www.cassaedilelecco.it - e-mail: info@cassaedilelecco.it



RICHIESTA ASSISTENZE DIVERSE

Alla
**CASSA EDILE DI MUTUALITÀ ED ASSISTENZA
 DELLE PROVINCE DI COMO E LECCO**
 Via A. Diaz, 26
 22100 **COMO**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ residente a _____ frazione _____

via _____ N. tel. _____/_____

quale erede del lavoratore _____ deceduto il _____

(compilare solo nel caso di richiesta presentata dagli eredi)

iscritto alla Cassa Edile con il n° _____

occupato, nei sei mesi precedenti la richiesta:

1) in Provincia di Como o di Lecco presso l'impresa:

2) in Provincia di _____ alle dipendenze dell'impresa _____

_____ con sede a _____

**preso atto del vigente regolamento delle assistenze diverse e degli accordi
 fra le parti contrattuali di Como e Lecco attualmente in vigore, richiede la seguente prestazione:**

(barrare il quadratino corrispondente all'assistenza richiesta)

- ASSISTENZA STRAORDINARIA IN CASO DI MALATTIA SUPERIORE AI 180 GIORNI** (art. 4)
 - il superamento del 180° giorno di malattia consecutivo è avvenuto il _____
- PREMIO PER LA RIOCCUPAZIONE NELL'EDILIZIA DOPO IL SERVIZIO MILITARE O CIVILE** (art. 5)
 - il servizio militare di leva o il servizio civile sostitutivo, è stato effettuato dal _____ al _____
 come da fotocopia del congedo che allega; la rioccupazione nel settore è avvenuta in data _____
- CONCORSO CURE BALNEO TERMALI** (art. 6)
 - località di effettuazione della cura balneo-termale _____
 nel periodo dal _____ al _____
- DONATORI DI SANGUE** (art. 7)
 - sono state effettuate gratuitamente nel corso dell'anno _____ n. _____ donazioni di sangue presso i centri trasfusionali autorizzati dal Ministero della Sanità nelle seguenti date _____
 _____ come da attestazioni allegate.
- SUSSIDI STRAORDINARI** (art. 8)
 - motivo della richiesta:
 caso eccezionale di particolare e comprovata situazione di disagio economico e sanitario come da **dettagliata descrizione e relativa documentazione che devono essere obbligatoriamente allegati alla presente richiesta;**
 spese di protesi di cui alla unita fattura in originale.
- ASSEGNI FUNERARI** (art. 12)
 - per decesso avvenuto in data _____
 per la seguente causa _____
 (morte naturale - malattia - incidente stradale - infortunio sul lavoro ecc.)
 del lavoratore iscritto;
 del familiare convivente (moglie figlio/a)

Allega n° _____ documentazioni previste per l'assistenza richiesta di cui al regolamento riportato a tergo del presente modulo.

data _____ (firma) _____

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto chiede di poter fruire dei servizi delle prestazioni della Cassa Edile, a norma dei vigenti C.C.N.L., per gli operai dipendenti dalle imprese edili ed affini, dell'accordo integrativo provinciale, in vigore, nonché dello Statuto e del Regolamento della Cassa Edile stessa. Dichiaro di applicare e si impegna ad osservare gli atti normativi sopra ricordati e consente alla Cassa Edile di esibire la presente dichiarazione in qualunque momento ne abbia interesse. In particolare dichiara di essere a conoscenza della percentuale trattenuta dall'impresa quale quota di adesione contrattuale operaia. Di approvare che essa venga versata alla Cassa Edile in ottemperanza alla normativa vigente e dalla stessa devoluta alle Associazioni Sindacali previste dai C.C.N.L. Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, di essere alle dipendenze di impresa iscritta alla Cassa Edile al momento della presentazione (o spedizione) della domanda, o, se non più alle dipendenze, di rientrare nelle condizioni previste dall'art. 2 del regolamento delle assistenze.

Accenso al trattamento dei miei dati personali, sia comuni che sensibili e alla loro comunicazione per la realizzazione delle finalità istituzionali della Cassa Edile.

Data _____ Firma del lavoratore _____

ASSISTENZE DIVERSE

Art. 1 - DIRITTO

Il diritto di richiedere alla Cassa Edile di Como e di Lecco le sottoindicate assistenze è determinato dal possesso da parte del lavoratore dei seguenti requisiti:

- aver maturato, anche in più circoscrizioni territoriali, almeno 600 ore nei sei mesi precedenti l'evento assistibile, con relativo accantonamento presso le competenti Casse Edile della percentuale per ferie e gratifica natalizia. In deroga a quanto sopra previsto, non è richiesto alcun limite di contribuzione per domande di assistenze diverse presentate da o per conto di lavoratori, conseguenti a "infortunio sul lavoro";
 - risultare alle dipendenze di Impresa iscritta, che sia in regola con la trasmissione delle denunce mensili, che abbia effettuato tutti i versamenti a suo carico entro i termini previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro dagli accordi locali e dal regolamento amministrativo della Cassa Edile di Como e di Lecco e che non abbia in corso pendenze amministrative con la medesima.
- Nel caso di perdurata inadempienza da parte dell'Impresa, il lavoratore manterrà comunque, per un massimo di tre mesi, il diritto ad usufruire delle assistenze, purché risulti in essere il rapporto di lavoro, sia a tempo pieno che a orario ridotto o sospeso.

Art. 2 - DECADENZA DAL DIRITTO ALLE ASSISTENZE

Il lavoratore decade dal diritto alle prestazioni della Cassa Edile dopo tre mesi dalla data di cessazione del rapporto di lavoro e con effetto immediato durante i periodi di astensione volontaria dal lavoro nonché in caso di dimissioni.

In ogni caso il lavoratore perderà il diritto nell'ipotesi di rioccupazione in altri settori.

In caso di morte del lavoratore iscritto alla Cassa Edile di Como e di Lecco, per il quale risultano almeno 600 ore di accantonamento nei sei mesi precedenti l'evento, gli eredi (coniuge e figli a carico) possono richiedere le prestazioni previste a favore degli scritti, purché alla data della richiesta non siano trascorsi più di sei mesi dal decesso.

Inoltre per i figli dei lavoratori deceduti saranno riconosciute, fino al sussistere dei requisiti richiesti, le seguenti prestazioni:

- soggiorno climatico per i figli dei lavoratori (art. 9)
- borse di studio (art. 10);
- contributo per fini di studio (art. 11) per un massimo di tre anni.

Il termine di decadenza di cui al primo comma viene elevato a mesi 6 nel caso di lavoratori dipendenti da Imprese soggette a procedura fallimentare.

Art. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di assistenza, redatte sugli stampati predisposti dalla Cassa Edile e in distribuzione presso la stessa, le Imprese e le Organizzazioni Sindacali di categoria o scaricabili dal sito Internet www.cassaedilecomo.it oppure www.cassaedilelecco.it, devono essere trasmesse - accompagnate da tutti i documenti richiesti - entro e non oltre i termini stabiliti per ciascuna voce assistenziale a pena di decadenza.

Art. 4 - ASSISTENZA STRAORDINARIA IN CASO DI MALATTIA SUPERIORE AI 180 GIORNI

La Cassa Edile di Como e di Lecco interviene in favore dei lavoratori iscritti assenti dal lavoro causa malattia per più di sei mesi consecutivi con un contributo straordinario giornaliero di € 10,33 entro il limite massimo annuo di € 795,34 per assistito. Il contributo spetta solo per le giornate feriali che intercorrono tra il 180° giorno e il 270° giorno di malattia (termine periodo di comporto).

Tale prestazione non compete ai lavoratori per i quali venga riconosciuta - per le malattie a cavaliere di due anni solari - l'indennità economica INPS.

La domanda deve pervenire direttamente dal lavoratore entro il termine massimo di novanta giorni dalla data di superamento del sesto mese, corredata da certificazione medica attestante l'infermità e la prognosi.

Art. 5 - PREMIO PER LA RICOCCUPAZIONE NELL'EDILIZIA DOPO IL SERVIZIO MILITARE O CIVILE

Al lavoratore, già iscritto, che rientra nel settore al termine del servizio militare di leva o volontariato civile, la Cassa Edile di Como e di Lecco corrisponde un premio di € 774,69 con erogazione di € 258,23 ogni 12 mesi di effettivo lavoro dichiarato presso la Cassa medesima.

Per coloro che hanno prestato servizio militare o civile per una durata inferiore ai 10 mesi, il premio verrà frazionato in decimi.

Ai fini della maturazione della permanenza nel settore, valgono anche eventuali accantonamenti presso consorelle purché alla data di presentazione della domanda, il richiedente risulti in forza presso Impresa iscritta alla Cassa Edile di Como e di Lecco.

La domanda deve pervenire direttamente dal lavoratore entro il termine massimo di 15 mesi dalla data di congedo corredata da una fotocopia autenticata del congedo stesso.

Art. 6 - CONCORSO CURE BALNEO TERMALI

Al lavoratore iscritto è concesso un contributo giornaliero di € 18,08 per la durata massima di quindici giorni l'anno per cure balneo termali, purché si trovi nelle seguenti condizioni:

- non sia ammesso alle cure termali a completo carico dell'INPS, INAIL o ASL;

- abbia superato malattie o infortuni di particolare gravità e durata, oppure abbia subito interventi chirurgici rilevanti per cui è consigliabile la convalescenza in clima marino o montano.

Alla domanda, da inoltrarsi alla Cassa Edile, entro novanta giorni dal termine della cura, deve necessariamente essere allegata la seguente documentazione:

- certificato medico indicante la diagnosi e la necessità della cura;
- dichiarazione del lavoratore attestante la mancata assistenza diretta da parte dell'INPS, dell'ASL o dell'INAIL.

Il contributo è concesso a cura ultimata, previa presentazione della documentazione relativa alla spesa sostenuta. La prestazione potrà avere luogo per una sola volta all'anno.

Art. 7 - DONATORI DI SANGUE

Al lavoratore iscritto che effettua donazioni di sangue gratuite presso i centri trasfusionali autorizzati dal Ministero della Sanità, viene concesso un assegno di € 7,75 per donazione.

Il contributo è liquidato cumulativamente per tutte le donazioni, una volta all'anno.

La domanda deve pervenire alla Cassa Edile entro e non oltre il 30 giugno dell'anno successivo accompagnata, per ogni donazione, dall'attestato del centro trasfusionale che ha ricevuto la donazione stessa.

Art. 8 - SUSSIDI STRAORDINARI

La Cassa Edile in casi eccezionali di particolari e comprovate situazioni di disagio economico e sanitario potrà intervenire a favore dei lavoratori iscritti e delle loro famiglie con un contributo straordinario "una tantum" nella misura che sarà di volta in volta valutata e deliberata dal Comitato di Gestione.

Il Comitato di Gestione potrà deliberare anche contributi in favore dei lavoratori iscritti (esclusi i loro familiari) per SPESE DI PROTESI, effettuate nell'arco dei dodici mesi precedenti la richiesta regolarmente documentate da prescrizione medica e da fatture:

- ODONTOTECNICHE: un contributo variabile per spese complessivamente superiori alle cinquecentomila lire; sulla fattura è obbligatoria l'indicazione del nominativo della persona curata in alternativa è da ritenersi idonea una dichiarazione del lavoratore indicante che la prestazione è stata effettuata a favore della propria persona.
- OCULISTICHE/ORTOPEDICHE ED ACUSTICHE: un contributo nella misura del 50% entro il limite massimo di € 774,69 per spese complessivamente superiori a € 77,47.

La domanda dovrà essere necessariamente corredata dalla seguente documentazione:

- attestazione della situazione familiare;
- fattura originale con l'indicazione del costo di ogni singola prestazione;
- prescrizione medica (solo per protesi oculistiche/ortopediche ed acustiche).

Art. 12 - ASSEGNI FUNERARI

In caso di decesso del lavoratore che non abbia maturato analogo diritto previsto dall'APE, agli eredi (vedova o figli o genitori) viene corrisposto un assegno funerario di € 1.032,91. In mancanza di eredi diretti, l'assegno potrà essere corrisposto a chi dimostri di aver sostenuto le spese funerarie per il lavoratore defunto (gli Enti sono esclusi da questa prestazione).

Al lavoratore iscritto, nell'ipotesi di morte della moglie o di figli con lui conviventi ed a carico fiscalmente, viene concesso un contributo alle spese funerarie di € 619,75.

Alla domanda, che deve pervenire alla Cassa Edile entro e non oltre i novanta giorni successivi alla data della morte, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- certificato di morte (in carta libera)
- attestazione della situazione familiare alla data del decesso (in carta libera);
- una dichiarazione del lavoratore attestante che il familiare deceduto era fiscalmente a suo carico;
- documenti probatori di spesa sostenuta (documentazione da presentare esclusivamente per il decesso di un familiare, oppure qualora il richiedente la prestazione non sia un erede diretto del lavoratore deceduto).

STRALCIO ACCORDO FRA LE PARTI CONTRATTUALI DI COMO E DI LECCO ATTUALMENTE IN VIGORE

Le assistenze diverse della Cassa Edile, ad eccezione dell'assistenza straordinaria in caso di malattia superiore ai 180 giorni e dei soggiorni climatici per i figli dei lavoratori e, in via sperimentale, del contributo per malattie sino a 7 giorni, saranno effettuate con le seguenti modalità:

- per anzianità (riferimento APE) superiore a 8 anni e con media mensile di ore dichiarate alla Cassa Edile (comprese ore lavorate, festività, malattia, infortunio, c.i.g., ferie, permessi retribuiti e riposi annui fruiti) pari o superiore a 160 ore mensili nel semestre precedente e secondo gli ultimi dati disponibili in Cassa Edile, le assistenze saranno erogate in base al 100% degli importi previsti dal regolamento;
- nel caso di anzianità da 3 a 8 anni (riferimento APE) e con pari media mensile come al punto a), la percentuale di erogazione sarà pari al 90%
- la percentuale sarà ridotta all'80% nel caso di anzianità fino a 3 anni (riferimento APE) e con pari media mensile di ore dichiarate
- le percentuali di erogazione sopra indicate saranno ridotte rispettivamente: del 10, 15, 20 o 25% nel caso di una media mensile di ore dichiarate nel semestre precedente da 140 a 159 ore, da 120 a 139 ore, da 105 a 119 ore, fino a 104.

Si conviene inoltre che il premio di rioccupazione dopo il servizio militare, sarà erogato senza tener conto del criterio di anzianità ma solo sulla base della media delle ore dichiarate. Per il personale assunto a tempo parziale le modalità di erogazione e le prestazioni saranno riproporzionate all'orario effettivamente prestato.